



СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного комитета  
Е.Ю. Золотарева  
01 сентября 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ «Школа №222»  
Н.А. Баскакова  
01 сентября 2015 года

**ПРОГРАММА**  
**Первичного инструктажа для педагогических работников,**  
**технического и обслуживающего персонала ГБОУ «Школа №222»**

Москва 2015 г.

| <b>Разделы и основные вопросы вводного инструктажа</b>  | <b>Время</b>        |
|---|---------------------|
| Разделы и основные вопросы первичного инструктажа   | Время               |
| <p>1. Вводная часть.</p> <p>1.1. Первичный инструктаж проводят со всеми принятыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственную практику, с работниками, выполняющими новую для них работу.</p> <p>1.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится в начале первого дня работы.</p> <p>1.3. Цель инструктажа - ознакомить работника с рабочей обстановкой, требованиями техники безопасности на данном рабочем месте. Время на проведение инструктажа должно быть предусмотрено в пределах от 1 до 3 часов, в зависимости от сложности и опасности работы.</p> <p>1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ. Первичный инструктаж проводят по инструкциям, разработанным для отдельных видов работ с учетом требований по охране труда.</p> <p>1.5. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым индивидуально. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, или работающих в пределах одного рабочего места.</p> <p>1.6. По окончании инструктажа инструктор должен убедиться, что инструктируемый усвоил правильные и безопасные приемы работы, разобрался в инструкции по охране труда на данном рабочем месте и произвести регистрацию инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего</p> | 5 минут             |
| <p>2. Правила внутреннего распорядка школы.</p> <p>2.1 Основные обязанности сотрудников и администрации образовательного учреждения.</p> <p>2.2. Производственная дисциплина.</p> <p>2.3. Рабочее время, время отдыха и отпуска</p>   | 30 минут            |
| <p>3. Сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте.</p> <p>3.1. Организация охраны труда в комплексе.</p> <p>3.2. Обучение работающих безопасным методам труда.</p> <p>3.3 Создание безопасных условий труда.</p> <p>3.4 Основные вредные производственные факторы, возникающие на данном рабочем месте</p>   | 10 минут            |
| <p>4. Порядок подготовки рабочего места к работе.</p> <p>4.1. Проверка исправности оборудования и инструмента.</p> <p>4.2. Проверка исправности средств защиты.</p> <p>4.3. Этапы работы на уроке. Соблюдение всех нормативных требований</p>   | 5 минут             |
| <p>5. Требования по предупреждению электротравматизма.</p> <p>5.1. Необходимость прохождения инструктажей на первую группу электробезопасности</p>  | 5 минут             |
| <p>6. Предупреждение травматизма и профзаболеваний.</p> <p>6.1. Понятие травматизма, несчастного случая, профзаболевания.</p> <p>6.2. Порядок расследования несчастных случаев и учета травматизма</p>  | 10 минут            |
| <p>7. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.</p> <p>7.1. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и действия при возникновении опасных ситуаций.</p> <p>7.2. Обязанности сотрудника при аварии, взрыве, пожаре.</p> <p>7.3. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.</p> <p>7.4. Последовательность действий при возникновении опасной ситуации в процессе обучения</p>   | 5 минут<br>10 минут |
| 8. Изучение инструкции по охране труда по профессии и по видам работ  | 10 минут            |

|                    |                           |
|--------------------|---------------------------|
| <b>Общее время</b> | <b>1 час 30<br/>минут</b> |
|--------------------|---------------------------|