

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 222»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ Школа №222  
Н.А.Баскакова  
« 1 » 05 2016 г.



**ИНСТРУКЦИЯ**  
**при работе в кабинете ОБЖ**

**И – 01 – 2016 КОБЖ**

---

Москва 2016г.

## **1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА**

1.1. К занятиям в кабинете ОБЖ допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. Опасные факторы:

- нарушения осанки учащихся, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.3. При получении учащимся травмы оказать первую помощь пострадавшим, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедитесь в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20 Вт/кв. м) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 Вт/кв. м) при лампах накаливания.

2.2. Убедитесь в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Убедитесь в правильные расстановки мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым рядом столов должно быть не менее 0,6 м, расстояние между внутренней стеной кабинета и столами должно быть не менее 0,5 м, расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть 0,4-0,5 м, расстояние от классной доски до первых столов должно быть 2,4-2,7 м, расстояние от классной доски до последних столов должно быть не более 8 м, удаление мест от окон не должно превышать 6 м.

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета и проветрить его, убедиться в целостности стекол в окнах.

2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 17-20 градусов С.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ**

3.1. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконнике цветы.

3.2. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление или зануление.

3.3. Стекла окон очищать от пыли и грязи не реже 2-х раз в год, очистку светильников производить не реже одного раза в 3 месяца. Привлекать учащихся к этим работам, а также к оклейке окон запрещается.

3.4. При открывании окон рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.

3.5. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

## **4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.**

4.1. При плохом самочувствии сообщить об этом учителю.

4.2. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, сообщить администрации ГБОУ Школа №222

4.3. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.4. При получении учащимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации ГБОУ Школа №222 и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЙ**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 222»**

- 5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.
- 5.2. Проветрить и провести влажную уборку кабинета.
- 5.3. Закрывать окна, фрамуги и выключить свет.

**СОГЛАСОВАНО:**

*Инженер по ОТ ГБОУ Школа №222*

*Якунина А.В.* \_\_\_\_\_

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 222»

  
«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ Школа №222  
Н.А.Баскакова  
« 1 » 05 2016 г.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
для учащихся в кабинете ОБЖ

**И – 02 – 2016 КОБЖ**

---

Москва 2016г.

### **1. Общие требования безопасности**

- 1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся занимающихся в кабинете.
- 1.2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок , входить и выходить из кабинета.
- 1.3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
- 1.4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
- 1.5. Не открывать форточки и окна.
- 1.6. Не передвигать учебные столы и стулья.
- 1.7. Не трогать руками электрические розетки.
- 1.8. Травмоопасность в кабинете : - при включении электроосвещения - при включении приборов ТСО - при переноске оборудования и т.п. - при работе с дозиметрическими приборами
- 1.9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.
- 1.10. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

### **2. Требования безопасности перед началом занятий**

- 2.1. Не открывать ключом дверь кабинета.
- 2.2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.
- 2.3. Подготовить своё рабочее место., учебные принадлежности.
- 2.4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.
- 2.5. Дежурным учащимся протереть доску чистой, влажной тканью.

### **3. Требования безопасности во время занятий**

- 3.1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.
- 3.2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.
- 3.3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.
- 3.4. Не переносить оборудование и ТСО .
- 3.5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.
- 3.6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.
- 3.7. При работе с дозиметрическими приборами следовать инструкции и указаниям учителя.

### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

- 4.1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.
- 4.2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.
- 4.3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

### **5. Требования безопасности по окончании занятий**

- 5.1. Приведите своё рабочее место в порядок.
- 5.2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.
- 5.3. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.
- 5.4. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

**СОГЛАСОВАНО:**

*Инженер по ОТ ГБОУ Школа №222*

*Якунина А.В.* \_\_\_\_\_