

**ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
ОБЪЕДИНЕННОЙ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ГБОУ Школа №222
на 2017-2018 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель
1. Профсоюзные собрания			
1	О мотивации профсоюзного членства среди работников образовательного комплекса. Задачи профсоюзной организации на 2017-2018 учебный год.	октябрь	Председатель профкома, члены профкома
2	О ходе выполнения Коллективного договора и Соглашения по охране труда за 2017год и заключение нового Соглашения по охране труда на 2018 год.	январь	Председатель профкома, Администрация, специалист по ОТ
3	Публичный отчет о работе первичной профсоюзной организации за 2017 год.	март	Председатель профкома
4	Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся, воспитанников, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.	апрель	Председатель профкома, Администрация школы, специалист по ОТ
2. Заседания профкома			
1	О состоянии готовности учебных помещений образовательного комплекса, соблюдение условий охраны труда в новом учебном году. Анализ работы профкома за 2016-2017 учебный год.	август- сентябрь	Профком, специалист по ОТ
2	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2017-2018 учебный год. Утверждение инструкций по ОТ, графиков работы и локальных актов.	сентябрь	Профком, Администрация
3	Подготовка к праздникам День дошкольного работника и День Учителя.	сентябрь	Профком, Администрация

4	О регистрации изменений и дополнений в Коллективном договоре и приложениях к нему.	октябрь	Профком, Администрация
5	Об обеспечении детей членов профсоюза новогодними подарками.	ноябрь	Профком
6	Согласование графика отпусков работников образовательной организации.	декабрь	Профком, Администрация
7	О проведении новогоднего вечера.	декабрь	Профком, Администрация
8	О ходе выполнения Коллективного договора и Соглашения по охране труда. Отчет уполномоченного по охране труда.	Январь	Профком, Администрация, специалист по ОТ
9	Анализ расходования профсоюзных взносов и составление сметы расходов на 2018 год.	январь	Профком
10	О подготовке поздравлений работников образовательной организации с 23 февраля и 8 Марта.	февраль	Профком, Администрация
11	Об организации летнего отдыха работников образовательной организации и членов их семей.	март	Профком
12	Проведение Дня охраны труда в образовательной организации	апрель	Профком, Администрация, специалист по ОТ
13	О подготовке образовательной организации к новому учебному году. О поощрении сотрудников по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы.	май	Профком, Администрация
3. Информационная деятельность профкома			
1	Информирование членов Профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	в течение года	Профком
2	Обновление профсоюзной странички на сайте образовательной организации.	В течение года	Председатель профкома, ответственный за сайт работник
3	Размещение актуальной информации на информационных профсоюзных стендах.	В течение года	Члены профкома, ответственные по информационной

4	Информирование о деятельности ППО через социальные сети facebook, Instagram, VK, WhatsApp.	В течение года	работе Члены ППО
4. Культурно-массовые мероприятия			
1	Организация поздравления работников образовательной организации с Днем дошкольного работника и Днем учителя.	октябрь	Профком, Администрация
2	Подготовка мероприятия, посвященного встрече Нового года для работников образовательной организации.	декабрь	Профком, Администрация
3	Подготовка поздравлений работников образовательной организации с 23 февраля и 8 марта.	февраль, март	Профком, Администрация
4	Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны, тружеников тыла, ветеранов педагогического труда с Днем Победы.	май	Профком, Администрация
5	Организация поездок и экскурсий, посещений театров и концертных мероприятий членами ППО.	в течение года	Профком
6	Поздравление членов коллектива с юбилеями и торжественными датами.	в течение года	Профком
5. Организационная работа			
1	Контроль за своевременным отчислением членских профсоюзных взносов.	в течение года	Профком
2	Участие в акциях Профсоюза	в течение года	Члены ППО
3	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений членов профсоюза.	в течение года	Профком
4	Работа по увеличению численности Профсоюза работников народного образования и науки РФ.	в течение года	Профком, Администрация
5	Организация ежегодной проверки документации первичной профсоюзной организации. Сверка учета членов профсоюза.	октябрь	Профком, ревизионная комиссия
6	Работа с молодыми педагогами	в течение года	Члены ППО
7	Составление отчетов о финансовых расходах.	Один раз в полугодие	Профком